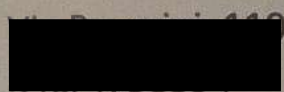


CURRICULUM VITAE

NATALE SOCCORSA



Data nascita 25/08/1981

Istruzione e formazione:

1. 1996/2001 maturità tecnico-commerciale conseguita presso "I.T.C. Fraccacreta" San Severo.
2. 06/2000 Stage scolastico presso l'ufficio Ragioneria del comune di San Severo.
3. 10/2005 - 05/2006 corso Patente Europea "Microsoft Office Specialist iQcenter" conseguito presso la società "Alfabyte S.r.l." con sede centrale a Bari.

Esperienze professionali:

1. 11/2001 – 03/2006 impiegata presso studio commerciale Rag. Altieri Raffaele (tenuta contabilità).
2. 06/2006 – 10/2007 impiegata presso agenzia Sud Immobiliare di Montedoro Gianfranco (servizi assicurativi, pratiche auto).
3. 10/2007 - 12/2007 doposcuola a bambini di 2° e 3° media.
4. 10/2007-12/2008 lavoro di distribuzione indipendente Herbalife.
5. 01/2008-04/2009 impiegata presso una società di garanzie su autoveicoli usati "Prontocar s.r.l." (tenuta contabilità).
6. Agosto –settembre 2009 lavoro di pulizie presso vari condomini.
7. 04/2011-10/2011 collaborazione presso Patronato E.A.S.A. di Foggia.
8. 2011-2017 responsabile e animatrice presso oratorio chiesa Croce Santa.
9. 10/2015 -05/2017 impiegata amministrativa presso "Puntoenergia Italia s.r.l."
10. 2009-2017 presentatrice avon, stanhome, Yves Rocher.

Patente: conseguimento patente di guida categoria "B".

Natale SoccorSA